

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение О ПОРЯДКЕ ПРЕМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №39» города Кирова (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым и Налоговым кодексами РФ, иным законодательством РФ и устанавливает порядок и условия материального поощрения работников МБОУ ООШ №39 г. Кирова.
- 1.2. Настоящее Положение распространяется на всех работников ОУ, занимающих должности в соответствии с расписанием.
- 1.3. В настоящем Положении под премированием следует понимать дополнительную часть заработной платы, выплачиваемую за достижение высоких результатов учреждением в целом или конкретным работником. Премирование производится по достижении определенных результатов, по результатам работы за определенный период, а также в связи с праздничными днями, профессиональными праздниками.
- 1.4. Премирование направлено на усиление материальной заинтересованности и повышении ответственности работников за выполнение уставных задач, своевременное и качественное выполнение ими своих трудовых обязанностей.

2. Виды премий

- 2.1. Настоящим Положением предусматривается текущее и единовременное премирование.
- 2.2. Текущее премирование осуществляется по итогам работы за месяц в случае безупречного выполнения работником трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором, должностной инструкцией и локальными нормативными актами, а так же распоряжениями непосредственного руководителя.
- 2.3. Единовременное (разовое) премирование может осуществляться в отношении работников:
 - по итогам работы за год;
 - к отпуску;
 - в связи с государственными и профессиональными праздниками;
 - за повышение профессиональной квалификации без отрыва от основной работы;
 - в случаях, предусмотренных пунктом 2.4. настоящего Положения.
- 2.4. Премии могут выплачиваться:
 - 2.4.1. педагогическим работникам – за высокие достижения в труде, выполнение дополнительных работ, активное участие и большой вклад в укреплении материально-технической базы учреждения и подготовки учреждения к новому учебному году, за участие в подготовке и проведении педагогических советов, выставок, семинаров и прочих мероприятий, связанных с реализацией уставной деятельности, качественное и оперативное выполнение других особо важных заданий и особо срочных работ,

- разовых поручений руководства, улучшение условий труда, техники безопасности и пожарной безопасности, по результатам проведенных государственными органами проверок;
- 2.4.2. учебно-вспомогательному персоналу – за высокие достижения в труде, выполнение дополнительных работ, активное участие и большой вклад в укреплении материально-технической базы учреждения и подготовки учреждения к новому учебному году, за участие в подготовке и проведении педагогических советов, выставок, семинаров и прочих мероприятий, связанных с реализацией уставной деятельности, качественное и оперативное выполнение других особо важных заданий и особо срочных работ, разовых поручений руководства, за подготовку квартальной и годовой отчетности, по результатам проведенных государственными органами проверок;
- 2.4.3. работникам административных служб - за высокие достижения в труде, выполнение дополнительных работ, активное участие и большой вклад в укреплении материально-технической базы учреждения и подготовки учреждения к новому учебному году, за участие в подготовке и проведении педагогических советов, выставок, семинаров и прочих мероприятий, связанных с реализацией уставной деятельности, качественное и оперативное выполнение других особо важных заданий и особо срочных работ, разовых поручений руководства, разработку и внедрение мероприятий, направленных на экономию материалов, а также улучшение условий труда, техники безопасности и пожарной безопасности, по результатам проведенных государственными органами проверок, за подготовку квартальной и годовой отчетности;
- 2.4.4. работникам хозяйственных служб - за высокие достижения в труде, выполнение дополнительных работ, активное участие и большой вклад в укреплении материально-технической базы учреждения и подготовки учреждения к новому учебному году.

3. Размер премий

- 3.1. Премирование работников МБОУ ООШ №39 г. Кирова осуществляется при наличии свободных денежных средств, которые могут быть израсходованы на материальное стимулирование.
- 3.2. Размер текущих премий работников может устанавливаться в размере до 100% от величины заработной платы согласно штатному расписанию.
- 3.3. Размер разовых премий определяется для каждого работника директором школы по представлению заместителей директора, руководителей ШМО.

должность	основание для премирования	размер
педагогические работники	за высокие достижения в труде	до 100%
	за подготовку победителей и призеров школьных, городских,	до 30%


	областных олимпиад, конкурсов, турниров, соревнований	
	за организацию и проведение семинаров и мероприятий для педагогов города	до 20%
	за проведение учебных и внеклассных открытых мероприятий	до 30%
	за обобщение опыта, выступление на различных семинарах, конференциях, педсоветах, МО	до 15%
	за длительное замещение (свыше 30 часов)	до 10%
хозяйствен ные службы	за высокие достижения в труде	до 100%
	проведение генеральных уборок	до 50%
	содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка закрепленной территории	до 50%
	оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	до 50%
	за работу в аварийных ситуациях	до 30%
	за подготовку учреждения к новому учебному году	до 30%
администра тивные службы	за высокие достижения в труде	до 100%
	активное участие и большой вклад в укреплении материально-технической базы учреждения и подготовки учреждения к новому учебному году	до 50%
	за участие в подготовке и проведении педагогических советов, выставок, семинаров и прочих мероприятий, связанных с реализацией уставной деятельности	до 30%
	разработку и внедрение мероприятий, направленных на экономию материалов, а также улучшение условий труда, техники безопасности и пожарной безопасности	до 100%
	качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочных работ	до 100%
	по результатам проведенных государственными органами проверок	до 50%

Размер премий может исчисляться в процентах от должностного оклада или в абсолютных величинах. Премии устанавливаются приказом директора школы в порядке, предусмотренном коллективным договором и настоящим Положением.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №» города КИРОВА

СОГЛАСОВАНО:

Председатель трудового коллектива
МБОУ ООШ №39 г. Кирова

 /Е.Г. Игнатова/

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

 /И.Н. Бабинцева/

« 1 » 09 20 12 г.

Приказ № 12 от 1.09.12

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Основная общеобразовательная школа №39»

города Кирова